



	<b>GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>	Codigo	U-FT-11.005.001
	<b>TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL</b>	Version	2.0

**SEDE MEDELLIN**  
VICERRECTORIA DE SEDE  
Vigente a partir del 01/01/2014

Convenciones DF: C: CONSERVACIÓN S: SELECCIÓN E: ELIMINACIÓN O: OTROS SOPORTES

Aprobación del Comité Nacional de GPD

DÍA	08	MES	11	AÑO	2013
-----	----	-----	----	-----	------

Presentación ante el AGN

DÍA		MES		AÑO	
-----	--	-----	--	-----	--

<b>Oficina Productora:</b> OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN		Acta de Aprobación No.		02					
CODIGO	SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	RETENCION EN AÑOS		ORIGINAL	DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
		ARCH GESTION	ARCH CENTRAL	O COPIA	C	S	E	O	
M.OTIC-03.02	GESTIÓN DE SOPORTE A USUARIOS E INCIDENTES DE TIC Solicitudes (Soporte fisico o Digital) Informes (Soporte fisico o Digital) Planes (Soporte fisico o Digital) Actas								
M.OTIC-03.03	GESTIÓN DE CONFIGURACIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y CONTINUIDAD Solicitudes (Soporte fisico o Digital) Informes (Soporte fisico o Digital) Planes (Soporte fisico o Digital) Actas Anexos								

\_\_\_\_\_  
CARLOS ALBERTO ZARATE YEPES  
SECRETARIO DE SEDE

\_\_\_\_\_  
ALBA RUTH MARIN GÓMEZ  
JEFE SECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL